

## **Procedura sprawnego przepływu informacji obowiązująca na terenie Szkoły Podstawowej w Somoninie**

**Procedury określają zasady i narzędzia sprawnego komunikowania się szkoły z rodzicami, organem prowadzącym i innymi podmiotami zewnętrznymi.**

### **1. Zasady komunikacji szkoły z rodzicami.**

- ✓ Rodzice dziecka uczęszczającego do szkoły od dnia 25 maja 2020 r. udostępniają szkole (wychowawcy/dyrektorowi) numery telefonów ( do obojga rodziców/opiekunów) do utrzymania sprawnego i szybkiego kontaktu ze szkołą.
- ✓ Kontakt telefoniczny jest podstawową formą szybkiego kontaktu ze szkołą w sytuacji kryzysowej (objawy zakażenia dziecka, złe samopoczucie).
- ✓ Rodzice zobowiązują się do zapisania numeru telefonu szkoły oraz do utrzymania stałego kontaktu ze szkołą.
- ✓ W sytuacjach niewymagających pilnej interwencji rodziców dopuszczalny jest kontakt ze szkołą za pomocą:
  - telefonów wychowawców;
  - dziennika elektronicznego;
  - poczty elektronicznej.

### **2. Zasady komunikacji dyrektora szkoły z organem prowadzącym:**

- ✓ Dyrektor szkoły utrzymuje stały kontakt z przedstawicielami organu prowadzącego w celu bieżącego monitorowania sytuacji związanej ze wznowieniem zajęć szkolnych.
- ✓ Dyrektor szkoły informuje organ prowadzący o problemach oraz trudnościach wynikających z funkcjonowania szkoły w formie stacjonarnej w warunkach epidemii.
- ✓ W sytuacji wystąpienia problemów związanych z realizacją zadań szkoły lub w sytuacji podejrzenia zakażenia się dziecka lub personelu, dyrektor bezzwłocznie zawiadamia o tym zdarzeniu organ prowadzący.
- ✓ Szkoła zwraca się również do organu prowadzącego w przypadku potrzeby wsparcia organizacyjnego i rzeczowego w realizacji zadań szkoły w tym okresie.
- ✓ Podstawową formą kontaktu jest kontakt telefoniczny.

### **3. Zasady współpracy szkoły z sanepidem**

- ✓ W sytuacji wystąpienia zarażenia lub podejrzenia zakażenia wirusem COVID-19 u jednego z pracowników lub uczniów dyrektor szkoły

niezwłocznie informuje o tym fakcie lokalną stację epidemiologiczno-sanitarną.

- ✓ Dyrektor szkoły pozostaje w stałym kontakcie z przedstawicielem lokalnej stacji epidemiologiczno-sanitarnej w celu bieżącego monitorowania sytuacji związanej z szerzeniem się epidemii COVID-19.
- ✓ Podstawową formą szybkiego kontaktu jest kontakt telefoniczny.

#### **4. Zasady komunikacji dyrektora szkoły z organem nadzoru pedagogicznego:**

- ✓ Dyrektor szkoły utrzymuje stały kontakt z przedstawicielami organu nadzoru pedagogicznego w celu bieżącego monitorowania sytuacji związanej z wznowieniem zajęć szkolnych.
- ✓ Dyrektor szkoły informuje organ nadzoru pedagogicznego o problemach oraz trudnościach wynikających z funkcjonowaniem szkoły w formie stacjonarnej w warunkach epidemii.
- ✓ W sytuacji wystąpienia problemów związanych z realizacją zadań szkoły lub w sytuacji podejrzenia zakażenia się dziecka lub personelu, dyrektor bezzwłocznie zawiadamia o tym zdarzeniu organ nadzoru pedagogicznego.
- ✓ Podstawową formą kontaktu jest kontakt telefoniczny.

Somonino, dn. 20 maja 2020 r.